



COMUNE DI BUCCINO

(Provincia di Salerno)

Piazza municipio, 1 840211 – BUCCINO - (SA)

PEC : utc@pec.comune.buccino.sa.it

Prot. n. _____

del _____

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico, ai sensi dell'art. 110, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000, di Istruttore Direttivo dell'Area Tecnica, a tempo determinato, full time, cat. D1.

(in esecuzione alla Determina n. 268 del 17.10.2022 - Gen. N. 395)

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 30/05/2022 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano triennale del fabbisogno del Personale 2022-2024- Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale" nel cui piano dell'anno 2022 è prevista l'assunzione a tempo determinato di n. 1 unità nell'Area Tecnica con mansioni di Istruttore Direttivo di categoria D1 a tempo pieno per 36 ore settimanali, da assumersi ai sensi dell'art. 110 del Dlgs 267/2000;

Vista la deliberazione n. 131 del 07/09/2022 della Giunta Comunale avente per oggetto "Linee di indirizzo per il conferimento di un incarico ex art. 110, comma 1, TUEL all'interno dell'area tecnica" ove sono state verificate le condizioni necessarie per procedere alla copertura a tempo determinato full time del posto in oggetto, in termini di spesa del personale rispetto al patto di stabilità e quanto altro previsto dalla normativa vigente, ed è stata affidata al Responsabile dell'Area Tecnica l'intera procedura selettiva;

Richiamati:

l'art. 38 del vigente Statuto Comunale;

l'art. 28 del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

il terzo comma dell'art. 110 del T.U.E.L., D.lgs. n. 267/2000, che dispone che "i contratti di cui ai precedenti commi non possono avere durata superiore al mandato elettivo del Sindaco o del Presidente della Provincia in carica";

RENDE NOTO

che il Comune di Buccino intende provvedere al conferimento, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000, di un incarico di Istruttore Direttivo categoria D1 da inserire nel Settore Tecnico Responsabile dell'Area Tecnica, full-time, per n. 36 ore settimanali, fino alla scadenza del mandato sindacale, secondo quanto previsto dalla delibera di G.C. n. 131 del 07.09.2022.

L'individuazione del soggetto da incaricare sarà effettuata, sulla base dei curricula presentati tra coloro che, in possesso dei requisiti richiesti, abbiano manifestato interesse al conferimento dell'incarico di responsabilità in oggetto mediante presentazione di formale domanda di partecipazione in carta libera, secondo le modalità di seguito indicate.

L'incarico, di natura fiduciaria, sarà conferito ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 ed ai sensi del Regolamento degli Uffici e dei servizi, con decorrenza dalla data di stipula del contratto e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente manifestazione di interesse tutti coloro che sono in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego e dei requisiti specifici, di seguito indicati:

1. possesso del Diploma di laurea in Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile-Architettura; ovvero di Laurea di 2° livello specialistico in 3S Architettura del paesaggio, 4/S Architettura e ingegneria edile, 28/S Ingegneria civile; ovvero di Laurea magistrale in LM-3 Architettura del paesaggio, LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura, LM-23 Ingegneria civile, LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi, LM-26 Ingegneria della sicurezza;
2. Abilitazione all'esercizio della professione mediante l'iscrizione all'Ordine/Albo di riferimento;
3. Patente di cat. B.

4. comprovata esperienza di lavoro derivante dall'aver prestato servizio presso le Pubbliche Amministrazioni, altri Enti e strutture pubbliche ricomprese nel campo di applicazione dell'art. 1 comma 2 del D.Lgs n. 165/2001, per almeno cinque anni, in qualità di lavoratore dipendente con inquadramento corrispondente alla categoria giuridica e profilo professionale richiesti (D - Funzionario Direttivo tecnico) e/o in attività collaborative equivalenti (Co.Co.Co.) anche di natura autonoma o di incarico professionale, nell'ambito dei servizi tecnici inerenti i Lavori Pubblici, l'Edilizia Privata, l'Urbanistica, la Pianificazione territoriale e urbanistica, nonché la Ricostruzione post-sismica.
5. cittadinanza italiana (requisito necessario, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera a) del D.P.C.M. n. 174/1994);
6. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
7. godimento dei diritti civili e politici;
8. idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del posto da ricoprire;
9. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico ai sensi della vigente normativa in merito;
10. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione di rapporti di lavoro subordinato con la P.A.;
11. l'insussistenza di cause di inconferibilità/incompatibilità ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.lgs.n.397/2013, nonché l'assenza di conflitti di interesse;
12. essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (in caso di candidato di sesso maschile).

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione.

TRATTAMENTO ECONOMICO/PREVIDENZIALE

Il soggetto incaricato avrà diritto:

- a. alla retribuzione onnicomprensiva annua prevista dai vigenti CCNL - Comparto Regioni ed Enti Locali per la categoria giuridica di inquadramento D/1 full time per 36 ore settimanali, oltre indennità di posizione;
- b. ad ogni altro emolumento economico previsto e riconosciuto dalla vigente normativa per lo svolgimento delle funzioni inerenti l'incarico in oggetto.

PARTECIPAZIONE - TERMINI E MODALITÀ'

La domanda di ammissione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato e pervenire al protocollo dell'Ente **entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 07 NOVEMBRE 2022, ESCLUSIVAMENTE a mezzo Posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.comune.buccino.sa.it; la domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente o in forma autografa sul documento in formato pdf (firmato digitalmente); tutte le altre documentazioni allegate all'istanza dovranno essere firmate digitalmente dal partecipante.**

La data di presentazione delle domande è comprovata dalla ricevuta di consegna generata dal sistema informatico.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute all'indirizzo PEC del Protocollo dell'Ente oltre il termine innanzi indicato, anche se spedite e accettate dal sistema, in data e orario antecedente.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande dipendente da errore del candidato, né da eventuali disguidi di qualsiasi natura comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda di partecipazione, da redigersi in carta semplice ed in lingua italiana secondo il fac-simile allegato al presente avviso, dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena l'inammissibilità della stessa.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- nome e cognome;
- luogo e data di nascita;
- possesso della patente di cat. B;
- Comune e relativo indirizzo di residenza, indirizzo PEC presso il quale verranno trasmesse, in via esclusiva, le comunicazioni relative alla procedura, nonché l'eventuale recapito telefonico. Si fa presente che eventuali variazioni di indirizzo, dovranno essere tempestivamente comunicate esclusivamente a mezzo PEC. In caso contrario e per tutte le conseguenze connesse alla mancata

comunicazione della variazione di indirizzo l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità.

- il possesso della cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate dell'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165 e dal D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174;
- il pieno godimento dei diritti civili e politici e il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto (per i cittadini appartenenti all'Unione Europea tale dichiarazione deve essere resa in relazione allo Stato nel quale hanno la cittadinanza);
- di non avere riportato condanne penali né di essere sottoposto a misure di sicurezza o prevenzione né di avere procedimenti penali in corso;
- di non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
- di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di contratto collettivo nazionale di lavoro;
- l'insussistenza di cause di inconferibilità/incompatibilità ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.lgs.n.3972013, nonché l'assenza di conflitti di interesse;
- Il titolo di studio posseduto richiesto per la partecipazione alla selezione, con l'esatta indicazione dell'istituzione che lo ha rilasciato, della data del rilascio, nonché della votazione riportata (per titolo di studio diverso da quello richiesto, il candidato dovrà tassativamente ed a pena di esclusione - indicare la norma statale e/o le altre eventuali disposizioni che ne sanciscano l'equipollenza; per i titoli di studio conseguiti all'estero occorre allegare copia del provvedimento di riconoscimento);
- L'iscrizione all'Ordine Professionale per l'esercizio della professione;
- Di aver svolto, in qualità di dipendente o con formali incarichi, per almeno 5 (cinque) anni, anche non continuativi, attività lavorativa corrispondente, per contenuto, almeno alle funzioni della categoria D1 in profilo professionale nel settore dell'urbanistica e/o Lavori pubblici presso una o più Pubbliche Amministrazioni;
- il possesso dell'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a selezione, tenuto conto della tutela per gli appartenenti alle categorie protette;
- la posizione riguardo agli obblighi di leva e militari (per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);

I candidati dovranno autocertificare ai sensi del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, nella domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, il possesso dei requisiti prescritti. Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- a. Copia di un **documento di identità** in corso di validità;
- b. **Curriculum formativo e professionale** datato e sottoscritto dal candidato che consenta la verifica del possesso dei requisiti specifici di cui sopra, nonché la vantazione del grado di specializzazione e di professionalità posseduto.

Alla domanda possono essere allegati eventuali documenti (anche in copia semplice) ritenuti utili ai fini della valutazione dei titoli e della professionalità posseduta;

Si ribadisce che, sia la domanda di ammissione che la documentazione ad essa allegata, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal partecipante, con le modalità innanzi illustrate

L'Amministrazione utilizzerà ESCLUSIVAMENTE la Posta Elettronica Certificata per ogni comunicazione, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante.

L'amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio. Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il dichiarante perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

Le domande non compilate conformemente a quanto indicato nel presente articolo non verranno prese in considerazione.

OGGETTO DELL'INCARICO

Il tecnico individuato assumerà l'incarico per l'espletamento delle funzioni direttive nell'ambito dell'area tecnica del Comune di Buccino, di cui all'art. 110, comma 2, del D. Lgs. N. 267/2000 tra i cui compiti è

prevista anche l'adozione di atti che impegnano l'Ente verso l'esterno, ad eccezione di quelli che la legge, lo statuto o il già richiamato regolamento, espressamente non riservino ad altri organi.

Il tecnico individuato dovrà garantire la propria presenza personale presso la sede comunale full time articolata per 36 ore settimanali, articolate su cinque giornate lavorative, con eventuale rientro secondo l'orario concordato con il Sindaco. La non osservanza da parte del professionista degli obblighi discendenti dal rapporto convenzionale (presenza al Comune, ecc.), contestata formalmente dal Sindaco per tre volte comporta la risoluzione del rapporto convenzionale senza che il tecnico possa pretendere alcunché se non quanto già maturato.

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E NOMINA

Un'apposita commissione, formata da tre componenti nominati dal Responsabile del Procedimento a seguito della ricezione delle domande, esaminerà e valuterà i profili dei candidati.

La selezione avverrà sulla base degli elementi esperienziali dichiarati nell'ambito del profilo professionale ricercato e su una successiva prova orale finalizzata ad accertare il grado di conoscenza del candidato in relazione a dette esperienze.

La commissione valuterà il candidato sulla base dei seguenti elementi:

- a) esperienze possedute attinenti il ruolo da ricoprire, così come esplicitate dal curriculum;
- b) conoscenze normative, professionali e gestionali derivanti dalle esperienze sub a, valutate attraverso il colloquio orale.

La scelta del Candidato avverrà sulla base della valutazione della commissione tecnica all'uopo nominata.

La selezione degli aspiranti consiste nell'esame delle domande di partecipazione e dei curricula, nella verifica della corrispondenza dei requisiti posseduti con quelli richiesti, nonché nell'attribuzione del seguente punteggio:

1) Titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione MAX punti 12 così attribuiti:

- | | |
|---|-----------|
| - diploma di laurea conseguito con votazione da 71/110 a 85/110 | punti 6; |
| - diploma di laurea conseguito con votazione da 86/110 a 100/110 | punti 8; |
| - diploma di laurea conseguito con votazione da 101/110 a 110/110 | punti 10; |
| - diploma di laurea conseguito con votazione 110/110 con lode | punti 12; |

2) Ulteriori titoli, non valutati nell'ambito della precedente categoria (specializzazioni, corsi di formazione e aggiornamento, pubblicazioni scientifiche ecc) MAX punti 4;

3) Esperienze lavorative correlate alla specifica professionalità richiesta MAX punti 20 così attribuiti: 1,5 punti per anno, pari a punti 0,125 per mese o frazione superiore a 15 giorni, di esperienza lavorativa presso pubbliche amministrazioni per attività tecniche svolte in qualità di lavoratore dipendente con inquadramento corrispondente alla categoria giuridica e profilo professionale richiesti (D - Funzionario Direttivo tecnico) e/o in attività collaborative equivalenti (Co.Co.Co.) anche di natura autonoma o di incarico professionale, nell'ambito dei servizi tecnici inerenti i Lavori Pubblici, l'Edilizia Privata, l'Urbanistica e la Pianificazione territoriale e urbanistica;

4) Valutazione complessiva del curriculum, consistente nella considerazione unitaria del complesso della formazione ed attività culturali e professionali illustrate dal candidato nel curriculum presentato, tenendo particolare conto di tutte le attività svolte e che, per le loro connessioni, evidenziano l'attitudine all'esercizio delle funzioni attribuite all'incarico di cui alla presente selezione MAX punti 4.

La valutazione dei curricula sarà seguita da un colloquio, previa convocazione a mezzo PEC, volto a valutare la preparazione professionale, la competenza, la capacità di problem-solving, la competenza nella gestione di risorse umane, la capacità di rapportarsi con gli organi di direzione politica e gestionale. PUNTI MAX 60.

Formeranno oggetto del colloquio le seguenti materie:

Elementi di diritto amministrativo e degli Enti Locali

- Nuove norme sul procedimento amministrativo (Legge n. 241/1990);
- Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni di cui al Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- TUEL (D.Lgs n. 267/2000).

Lavori Pubblici

- D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti); D.P.R. n. 207/2010 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163) per la parte ancora in vigore; Linee Guida ANAC; legge regionale n. 3/2007 (Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania) e relativo regolamento di attuazione; D.M. (LL.PP.) n. 145 del 19/04/2000 (Regolamento recante il capitolato generale d'appalto dei lavori pubblici).

- Implementazione e gestione delle fasi di programmazione, finanziamento, progettazione, affidamento, esecuzione e collaudo delle opere pubbliche; contenzioso; funzioni, compiti e responsabilità del Responsabile Unico del Procedimento nel settore dei contratti pubblici, con particolare riguardo ai Lavori Pubblici; adempimenti relativi al sistema di monitoraggio degli investimenti pubblici (SIMOG); sistema, di monitoraggio regionale dei contratti pubblici (SITAR).

- Norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al DECRETO LEGISLATIVO 9 aprile 2008, n. 81

- Espropriazioni per pubblica utilità: normativa (DPR n. 327/2001); fasi della procedura espropriativa (dall'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio all'emissione del decreto di esproprio; immissione in possesso; determinazione dell'indennità provvisoria e definitiva ecc.).

Edilizia Privata

- Normativa in materia di edilizia: DPR n. 380/2001; legge regionale n. 15/2000, legge regionale n. 19/2001; legge regionale n. 19/2009. I titoli abilitativi in edilizia (permesso di costruire, segnalazione certificata di inizio attività, comunicazione di inizio lavori).

- Normativa in materia di tutela dei beni paesaggistici, codice dei beni culturali e del paesaggio (D.Lgs. n. 42/2004; DPR n. 31/2017);

- Condono edilizio (L. n. 47/1985, n. 724/1994, n. 326/2003).

Urbanistica e Pianificazione territoriale e urbanistica

- La Legge Urbanistica Nazionale (Legge 1150/1942).

- Norme sul governo del territorio in Campania (Legge Regionale Campania n. 16/2004 – Regolamento Regione Campania n. 5 del 4 agosto 2011); contenuti del PUC, del RUEC e dei PUA e procedimento per la loro approvazione; rapporti del PUC con i piani sovraordinati, di competenza provinciale e regionale.

Ricostruzione post-sismica

- La Legge n. 219/81.

Valutati i curricula e svolti i colloqui sulla base dei criteri indicati, la commissione indicherà una rosa composta da un numero massimo di tre candidati giudicati astrattamente idonei, ove presenti tra quelli in possesso delle caratteristiche richieste dal presente avviso.

La procedura di selezione innanzi descritta è intesa esclusivamente ad individuare una rosa dei candidati astrattamente idonei alla instaurazione del rapporto di lavoro, da sottoporre alla valutazione intuitu personae del Sindaco.

Per l'effetto, i candidati idonei saranno invitati ad un ulteriore colloquio con il Sindaco, il quale verrà svolto alla presenza della Commissione, la quale potrà anche formulare nuove domande in relazione agli elementi affrontati nel primo colloquio e/o ai temi di indagine introdotti dal Sindaco. All'esito del suddetto colloquio, al candidato individuato sarà formulata apposita proposta di incarico con provvedimento sindacale fiduciario ed intuitu personae.

Resta ferma la piena discrezionalità del Sindaco di formulare, o meno, la proposta di incarico anche in presenza di un unico candidato previamente reputato idoneo dalla Commissione e/o di mancata accettazione espressa della proposta di incarico.

Non verrà formata alcuna graduatoria, né la partecipazione alla selezione e/o l'inserimento nella rosa degli idonei darà diritto a riconoscimenti, titoli di preferenza o altri vantaggi di sorta.

Nel caso in cui il Sindaco non individui alcun soggetto cui conferire definitivamente l'incarico, la presente procedura dovrà considerarsi in ogni caso esaurita.

Entrambi i colloqui disciplinati dal presente articolo sono pubblici.

COSTITUISCE MOTIVO DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

- La presentazione della domanda oltre il termine ultimo previsto dal bando.
- Non aver sottoscritto, con firma digitale, la domanda di partecipazione ed i relativi allegati.
- Non aver allegato il curriculum professionale e copia del documento di riconoscimento.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa vigente si informa che i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva saranno raccolti presso questa Amministrazione per le finalità di gestione della procedura stessa e saranno trattati mediante una banca dati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Il titolare del trattamento dei dati e responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Tecnica.

E' in ogni caso consentito l'accesso agli atti della presente selezione mediante visione degli stessi qualora la loro conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

NORME FINALI

il Comune di Buccino si riserva la facoltà:

- a) Di non procedere al conferimento dell'incarico in oggetto, laddove non ritenga alcuno dei partecipanti idoneo allo svolgimento dello stesso.
- b) qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente avviso o riaprire il termine di scadenza.

La presente procedura non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina diritto al posto né redazione di graduatoria finale.

L'attribuzione dell'incarico è subordinata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso e dei requisiti generali previsti dalla legge per l'accesso nella pubblica amministrazione (penale - etc.)

Copia del presente avviso, sarà affisso all'Albo Pretorio del Comune di Buccino e reso disponibile sul sito internet dello stesso al seguente indirizzo: www.comune.buccino.sa.it

Ogni altra informazione relativa al presente avviso potrà essere richiesta all'Ufficio Tecnico - Piazza Municipio n. 1 - Buccino.

Dalla sede comunale, data del protocollo



IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Ing. Piercarlo GARGIULO